

Принято с учетом мнения
Общего собрания трудового коллектива
(протокол от 23.04.2019г. № 2)
Родительской конференции
(протокол № 2 от 24.04.2019 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ № 22 «Искорка»

Л.А. Живетьева
Приказ № 96 от 24.04.2019 г.

**Положение
о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
МБДОУ № 22 «Искорка»**

1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) дошкольной образовательной организации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 22 «Искорка» (далее МБДОУ).

2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МДОУ.

4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, могущего повлиять на принимаемые Комиссией решения.

5. Комиссия создается в составе 8 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) представителей работников МДОУ.

6. Делегирование представителей работников осуществляется Общим собранием трудового коллектива МБДОУ № 22 «Искорка» и родителей воспитанников решением Родительской конференции простым большинством голосов.

7. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом заведующего МБДОУ.

8. Срок полномочий Комиссии устанавливается 2 года.

9. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

9.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

9.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

9.3. в случае отчисления из МБДОУ воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

10. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

11. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.
12. Обращение (жалоба, заявление) подаются письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.
13. При поступлении обращения (жалобы, заявления), содержащей основания для проведения заседания Комиссии, Председатель Комиссии: организует ознакомление сторон спора, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией (оппонента -под роспись); предлагает оппоненту представить в Комиссию и заявителю свои письменные возражения по существу заявления (обращения, жалобы); назначает дату и время заседания Комиссии и извещает об этом всех заинтересованных лиц.
14. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.
15. Председатель комиссии назначает дату и время заседания Комиссии и извещает об этом всех заинтересованных лиц. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.
16. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
17. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
18. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
19. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, а также работников МБДОУ, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
20. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МБДОУ, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения МБДОУ (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.
21. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает обращение необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего обращение или его законного представителя.
22. Решение Комиссии оформляется протоколом.
23. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.
24. Положение действует до принятия нового.