

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 22 «ИСКОРКА»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
№ 5 от 29.05.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ №22 «Искорка»
_____ Живетьева Л.А.
Приказ № 96 от 29.05.2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B0653D5B6C8989CBE3BCA29AFCC0FB81
Владелец: Живетьева Людмила Анатольевна
Действителен: с 02.09.2024 до 26.11.2025



Годовой план 2024-2025 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

I ЧАСТЬ.	3
1.1. Информационная справка о МБДОУ № 22 «Искорка»	3
II ЧАСТЬ. Планирование деятельности МБДОУ №22 «Искорка» на 2024-2025 учебный год	4
2.1. Годовые задачи ДОО на 2024-2025 учебный год	4
2.2. Сведения о педагогических кадрах	7
2.2.1. Расстановка педагогических кадров МБДОУ № 22 «Искорка» на 2024-2025 учебный год	15
2.2.2. Повышение профессиональной квалификации. Самообразование	16
2.2.3. Аттестация педагогических работников	18
2.2.4. Творческие группы педагогов	19
2.2.5. Организационные формы работы с педагогическими работниками	20
3. Организационно-педагогическая работа	22
3.1. План заседаний Педагогических советов	22
3.2. План работы сетевой инновационной площадкой ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир»	26
3.3. План работы психолого-медико-педагогических совещаний (ПМПс) с педагогами групп раннего возраста	27
3.4. План работы ППК	27
3.5. Мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников	28
3.6. Организация конкурсов, смотров, тематических выставок для детей	29
3.7. План взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	32
3.8. План взаимодействия с социумом	34
4. Система внутреннего контроля в ДОО	36
5. Административно-хозяйственная работа	42
5.1. Работа с кадрами	42
Приложение	44
<i>Приложение №1.</i> План работы Уполномоченного по защите и реализации прав и законных интересов детей в МБДОУ № 22 «Искорка» на 2024-2025 учебный год	
<i>Приложение № 2.</i> План мероприятий по пожарной безопасности ДОО на 2024-2025 учебный год	
<i>Приложение № 3.</i> План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год	
<i>Приложение № 4.</i> Преемственность в работе со школой	
<i>Приложение № 5.</i> Циклограмма оперативного контроля на 2024-2025 учебный год	

I ЧАСТЬ

План образовательной деятельности МБДОУ №22 «Искорка» на 2024-2025 учебный год разработан на основе анализа образовательной деятельности ДОО за предшествующий календарный и учебный год, с учетом образовательных приоритетов и потребностей ДОО, ориентирован в целом на обеспечение повышения эффективности и качества образовательной деятельности.

1.1. Информационная справка о МБДОУ № 22 «Искорка»

Полное наименование ДОО	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №22 «Искорка»
Адрес	666671, г. Усть-Илимск, ул. Булгакова, 3
Учредитель	Комитет образования Администрации города Усть-Илимска
Дата открытия	Сентябрь, 1975 год
Лицензия на образовательную деятельность	Серия 38ЛО1 №0003793 регистрационный номер №9531, выдана 08.11.2016 г. (бессрочно)
Руководитель	Живетьева Людмила Анатольевна
Контингент воспитанников	Дети в возрасте от 1 года до 7 (8) лет
Организация жизнедеятельности детей	В режиме полного дня пребывания (с 7.00 ч. до 19.00 ч.).
Телефон	(8-395-35) 7-24-92, 7-67-11
Адрес сайта	iskorka.mou.su
e-mail	mdou22@mail.ru
Миссия МБДОУ	Создание единого пространства, где коллектив, дети и семьи воспитанников развиваются, взаимодействуя друг с другом.
Цель	Создание условий, способствующих развитию личности во всех образовательных областях в соответствии с ФГОС ДО.
Основная образовательная программа	Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ №22 «Искорка», разработанная коллективом в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
Адаптированные программы	- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи МБДОУ №22 «Искорка», разработанная коллективом в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО. - Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития МБДОУ №22 «Искорка», разработанная коллективом в соответствии с ФГОС ДО и ФАОП ДО.
Дополнительные образовательные программы	1. Дополнительная общеразвивающая программа обучения дошкольников элементам дизайна для детей старшего дошкольного возраста «Маленький мастер» (Приказ МБДОУ №22 «Искорка» №96 от 29.05.2024 г.). 2. Дополнительная общеразвивающая программа «Сказка на ткани» по ознакомлению детей старшего дошкольного возраста с техникой нетрадиционного рисования «Батик» (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.). 3. Дополнительная общеразвивающая программа «Осьминожка» по обучению плаванию в детском саду (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.). 4. Дополнительная общеразвивающая программа «Школа мяча» по обучению детей техническим навыкам владения мячом для детей старшего дошкольного возраста (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.). 5. Дополнительная общеразвивающая программа «Говорушки» по развитию компонентов речевой системы (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.). 6. Дополнительная общеразвивающая программа «РоботОК» технической

	<p>направленности – леги-кнструирование и образовательная робототехника (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.).</p> <p>7. Дополнительная общеразвивающая программа «Алгоритмика и основы программирования для детей дошкольного возраста» технической направленности – развитие алгоритмического мышления, навыков программирования (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.).</p> <p>8. Дополнительная общеразвивающая программа «Росинка» (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.).</p> <p>9. Дополнительная общеразвивающая программа «Ложкари» (Приказ МБДОУ № 22 «Искорка» № 96 от 29.05.2024 г.).</p>
Участие в инновационной деятельности	<p>Федеральный уровень:</p> <p>- «Сетевая инновационная площадка по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде «ПиктоМир» (Приказ ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН № П-61 от 23.03.2021 г.).</p>

II ЧАСТЬ

Планирование деятельности МБДОУ № 22 «Искорка» на 2024-2025 учебный год.

2.1. Годовые задачи ДОО на 2024-2025 учебный год.

Цель. Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОО ДОО.

Задачи:

1. Создавать единое образовательное пространство оздоровления, воспитания и обучения детей через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей дошкольников.
2. Активизировать деятельность педагогов по созданию условий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды в группах для организации игры воспитанников, формирования у них активного интереса к явлениям жизни, к людям, потребности в общественно-значимой деятельности.

План реализации годовых задач

Формы организации	Тематика мероприятия	Срок проведения	Ответственный
Первая годовая задача. Создавать единое образовательное пространство оздоровления, воспитания и обучения детей через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей дошкольников.			
Консультации для педагогов	«Организация проектной деятельности с дошкольниками» «Клубный час как технология эффективной социализации дошкольников»	сентябрь октябрь	Горбаткова О.А., воспитатель Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Смотр	«Готовность групп к учебному году»	сентябрь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Взаимодействие с родителями	День самоуправления в ДОО	октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Семинар-практикум для воспитателей	«Проектная деятельность - как средство развития познавательной инициативы»	октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организация школы взаимообучения «Педагог педагогу»	«Проектная деятельность как способ эффективного использования»	декабрь	Сыченкова Н.В., воспитатель

	здоровьесберегающей технологии в ДОО»		
Взаимодействие с родителями	Информирование родителей о проведении клубного часа, привлечение родителей к проведению мастер-классов на клубном часе	в течение года	Педагоги
Семейный фестиваль дворовых игр	«Игры нашего двора»	сентябрь	Инструкторы по физической культуре
Тематический контроль	«Профессиональная компетентность педагогов по вопросам организации проектно-исследовательской деятельности воспитанников»	декабрь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Открытые просмотры	Организация работы в центрах детских интересов в рамках проектной деятельности	ноябрь	Педагоги
Конкурс для педагогов	Конкурс «Лучший проект» (совместный проект по патриотическому воспитанию)	ноябрь	Педагоги
Взаимодействие с родителями	Выставка совместного творчества и фотовыставка «Паспорта проектов» (фотоотчеты проектов)	декабрь	Педагоги
Заседание творческой группы «Вариант»	«Проектный метод в деятельности ДОО»	по плану работы творческой группы	Горбаткова О.А., руководитель творческой группы «Вариант»
Заседание творческой группы «Файлик»	Мастер-класс «Организация и проведение консультаций, вебинаров, родительских собраний на платформе «Сферум»	по плану работы творческой группы	Яковлева А.И., руководитель творческой группы «Файлик»
Заседание творческой группы «Речеветик»	- Составление перспективного плана на полугодие и на месяц - Разработка плана клубного часа	по плану работы творческой группы	Демидова С.А., руководитель творческой группы «Речеветик»
Педагогический совет № 2	«Проект – это творчество, мастерство, сотрудничество»	декабрь	Старший воспитатель, педагоги
Круглый стол	«Профилактика профессионального выгорания»	декабрь	Трактирова А.А., педагог-психолог
Анкетирование родителей	«Взаимодействие детского сада с семьей»	октябрь	Трактирова А.А., педагог-психолог
Работа методического кабинета	Организация выставки «Проектно-тематический подход к организации образовательного процесса в ДОО».	в течение года	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Вторая годовая задача. Активизировать деятельность педагогов по созданию условий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды в группах для организации игры воспитанников, формирования у них активного интереса к явлениям жизни, к людям, потребности в общественно-значимой деятельности.			
Консультации для педагогов	«Использование технологии «Говорящие стены»	январь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель Перфильева О.М., воспитатель Костенко О.А., воспитатель
	«Персональная выставка как эффективная форма реализации творческих способностей детей и основа взаимодействия с семьей» «Говорящая стена», как средство развития познавательной активности и самостоятельности у детей дошкольного возраста	февраль	
		март	

	«Линейный календарь» как метод совместной деятельности с детьми в ДОО» «Взаимодействие с родителями через организацию развивающей предметно-пространственной среды в ДОО»	март февраль	Горбаткова О.А., воспитатель Савенко А.А., воспитатель
Взаимодействие с родителями	Организация персональных выставок воспитанников	в течение года	Педагоги
Семинар-практикум	«Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОО» - «Работающие стенды в ДОО» Ссылка на запись вебинара: Говорящая среда для родителей: современное оформление развешивки https://disk.yandex.com/am/d/jmxY9BA_6l8G_yg Институт образовательных технологий Всевебинары (более 180) можно посмотреть на сайте: https://inott.ru/webinars/catalog/ Анонсы предстоящих вебинаров, приглашения на бесплатные вебинары, розыгрыши и многое другое, в нашем сообществе VK: https://vk.com/provebinars - «Постер-технологии» в образовательной деятельности ДОО как современной эффективной формы взаимодействия с родителями»	февраль	Педагоги, специалисты Яковлева А.И., воспитатель
Тематический контроль	«Организация РППС способствующей развитию самостоятельности и творчества ребёнка в рамках реализации ФОР ДО»	март	Ст. воспитатель
Организация школы взаимобучения «Педагог педагогу»	Мастер - класс для педагогов дошкольных образовательных учреждений «Говорящая стена, как современный метод развития познавательной активности и самостоятельности дошкольников»	март	Ст. воспитатель, педагоги
Конкурс для педагогов	Смотр-конкурс на лучший уголок по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах	февраль	Олейникова Т.Н. Горбаткова О.А., Митрофанова Н.А.
Педагогический совет № 3	«Проектирование предметно-пространственной развивающей среды, способствующей развитию самостоятельности и творчества ребёнка в рамках реализации ФОР ДО»	март	Ст. воспитатель, педагоги
Работа методического кабинета	Организация выставки «Предметно-пространственная среда как образовательный ресурс».	в течение года	Ст. воспитатель

Основные направления деятельности ДОО в 2024 - 2025 учебном году

1. Использование современных способов и средств организации воспитательно-образовательной деятельности:

- практика использования интерактивной среды «ПиктоМир» для формирования основ алгоритмики и навыков программирования у детей среднего и старшего дошкольного возраста;

- моделирование открытых образовательных пространств, обеспечивающих выбор различных активностей;
 - разнообразные формы образовательных событий, предоставляющих детям возможность стать активным субъектом образовательных отношений.
2. Создание доступной образовательной среды для детей с ОВЗ и особыми образовательными потребностями.

2.2. Сведения о педагогических кадрах

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Уровень образования	Наименование направления подготовки	Данные о повышении квалификации
1	Андреева Наталья Петровна	Воспитатель ИКК Январь 2022 г.	СП	Братский педагогический колледж, 2015 год	2022 год – «Формирование алгоритмической грамотности у детей 4-7 лет с использованием цифровой образовательной среды «ПиктоМир» (36 часов), «Институт образовательных технологий», г. Самара 2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей». ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2023 год – «Проектирование ООП в организациях, реализующих образовательные программы ДО на основе ФГОС и ФООП ДО» (18 часов), ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования». 2023 год - «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФООП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023-2024 гг» (144 часа), ООО «Федерация развития образования» образовательная платформа «Университет Педагогики РФ». 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
2	Безрукова Дарья Валерьевна	Воспитатель ИКК Апрель 2021 г.	ВП	Восточно-Сибирская государственная академия образования, 2011 год	2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей». ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФООП ДО)» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам

					оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
3	Булдакова Юлия Павловна	Воспитатель ИКК Январь 2024 г.	СП	Братский педагогический колледж, 2016 год	2022 год – «Педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста с нарушениями речи в условиях реализации ФГОС» (72 часа), АНОО ДПО Центр повышения квалификации работников образования, г. Киров. 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)»(72 часа), ООО Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
4	Горбаткова Оксана Анатольевна	Воспитатель ВКК Июнь 2023 г.	ВП	Восточно-Сибирская государственная академия образования, 2013 год	2022 год – «Формирование основ функциональной грамотности дошкольников» (72 часа), АНО Дополнительного Профессионального Образования Образовательный Центр «Развитие», г. Красноярск 2022 год – «Создание условий для двигательной активности дошкольников (16 часов), АНО Дополнительного Профессионального Образования Образовательный Центр «Развитие», г. Красноярск. 2023 год – «Проектирование ООП в организациях, реализующих образовательные программы ДО на основе ФГОС и ФОП ДО» (18 часов), ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования». 2024 год – «Речевое развитие ребенка в соответствии с ФОП и ФАОП» ОНЛАЙН-ШКОЛА ФОРУМА «ПЕДАГОГИ РОССИИ» 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
5	Демидова Светлана Александровна	Учитель-логопед ВКК Февраль 2020 г.	ВП	Московский открытый социальный университет, 2005 год	2022 год - «Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья учителем-логопедом в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» (72 часа), АНОО ДПО Центр повышения квалификации работников образования, г. Киров 2022 год – «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ (проблемы речевого развития, ЗПР, расстройство

					<p>аутистического спектра, нарушение интеллекта, психические отклонения, ТНМР) в условиях ДОО» (72 часа), ООО ЦРО, г. Барнаул.</p> <p>2022 год – «Организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации: современные подходы к оцениванию результатов профессиональной деятельности» (16 часов), ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», г. Иркутск.</p> <p>2023 год – «Логопедический массаж и артикуляционная гимнастика в преодолении моторных нарушений устной речи у детей и взрослых» (144 часа), АНО ДПО «Уральский институт повышения квалификации и переподготовки», г. Пермь.</p> <p>2023 год - «Особенности организации и содержания образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации образовательной программы и адаптированной образовательной программы дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО для детей с ОВЗ» (36 часов), ООО «Центр развития образования», г. Барнаул.</p> <p>2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.</p>
6	Демьянова Наталья Алексеевна	Музыкальный руководитель СЗД Февраль 2024 г.	ВП	Братское музыкальное училище, 1991 год. Московский открытый социальный университет, 2005 год	<p>2022 год - «Деятельность музыкального руководителя по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной образовательной организации» (72 часа), АНОО ДПО Центр повышения квалификации работников образования, г. Киров.</p> <p>2024 год - «Музыкальное воспитание и развитие детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДОи ФОП ДО», (72 часа), ООО «Учебный центр «Профзнание», г. Баймак.</p> <p>2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.</p>
7	Кирпичева Елена Владимировна	Воспитатель ИКК Май2020 г.	ВП	Красноярский государственный университет, 2004 год	<p>2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей». ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов.</p>

					2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)» (72 часа), ООО Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
8	Костенко Олеся Александровна	Воспитатель СЗД Октябрь 2020 г.	ВП	Иркутский государственный педагогический университет, 2008 год	2022 год – «Педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста с нарушениями речи в условиях реализации ФГОС» (72 часа), АНОО ДПО Центр повышения квалификации работников образования, г. Киров. 2023 год - «Особенности организации и содержания образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации образовательной программы и адаптированной образовательной программы ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО для детей с ОВЗ» (72 часа), ООО «Центр развития образования», г. Барнаул. 2024 год – «Мотивирующая образовательная среда детского сада как система условий эмоционального благополучия дошкольников и профилактики развития деструктивных поведений в переходном и подростковом периоде» (36 часов), Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании». 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
9	Мальченко Анастасия Владимировна	Воспитатель ВКК Январь 2020 г.	ВП	Иркутский государственный педагогический университет, 2002 год	2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей». ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2023 год - «Методические и содержательные аспекты работы педагога-наставника» (72 часа), г. Екатеринбург 2023 год - Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной Образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) (72 часа), ООО Учебный центр «ПрофЗнание» г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
10	Митрофанова	Учитель-	ВП	Иркутский	2023 год – Профессиональная

	Надежда Александровна	дефектолог		государственный педагогический университет, 2008 год	переподготовка по программе «Логопедия» (600 часов), ООО «Институт новых технологий в образовании», г. Омск 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
11	Олейникова Татьяна Николаевна	Старший воспитатель ВКК Май 2023 г.	ВП	Братское педагогическое училище, 1993 год. Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, 2013 год	2022 год – «Формирование алгоритмической грамотности у детей 4-7 лет с использованием цифровой образовательной среды «ПиктоМир» (36 часов), «Институт образовательных технологий», г. Самара. 2022 год - «Методическое сопровождение инклюзивного процесса в дошкольной образовательной организации» (72 часа), АНОО ДПО Центр повышения квалификации работников образования, г. Киров. 2022 год – «Организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации: современные подходы к оцениванию результатов профессиональной деятельности» (16 часов), Государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», г. Иркутск. 2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей». ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2023 год – «Проектирование ООП в организациях, реализующих образовательные программы ДО на основе ФГОС и ФОП ДО» (18 часов), ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», г. Иркутск. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
12	Передерина Оксана Романовна	Воспитатель СЗД Октябрь 2023г.	ВП	ГОУ ВПО Восточно-Сибирский государственный технологический	2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей». ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2023 год - «Содержание, освоение и

				университет, 2009 год	актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
13	Перфильева Ольга Михайловна	Воспитатель СЗД Апрель 2021 г.	ВП	Иркутский государственный педагогический университет, 2004 год	2022 год - «Федеральный проект «Цифровая образовательная среда». Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды в ОО» (72 часа), г. Санкт-Петербург. 2023год - «Современные методы игровой деятельности в работе с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание»,г. Баймак. 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО)» (72часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
14	Прокопьева Елена Анатольевна	Инструктор по физической культуре	СП	Педагогический колледж, г. Петровск- Забайкальский, 2005 год	2023 год - Профессиональная переподготовка «Инструктор по физической культуре в дошкольном образовании в условиях реализации ФГОС» (520 часов), ООО «Институт новых технологий в образовании»,г. Омск 2023 год - «Содержание и организация работы с детьми дошкольного возраста в бассейне» (72 ч), ООО «Издательство «Учитель», г. Волгоград. 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год - «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
15	Савенко Анастасия Альбертовна	Воспитатель I КК Январь 2022 г.	ВП	ФГБОУ ВПО «Восточно- Сибирская государственная академия образования», 2013 год	2023год - «Основы дефектологии. Дети с задержкой психического развития» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание»,г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам

					оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул. 2024 год – «Внедрение ФОП дошкольного образования» (36 часов), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак.
16	Сазонова Татьяна Альбертовна	Музыкальный руководитель	СП	ГБПОУ «Иркутский региональный колледж педагогического образования», 2014 год	
17	Саксонова Эльвира Александровна	Инструктор по физической культуре I КК Апрель 2022 г.	ВП	Иркутский государственный педагогический университет, 2008 год	2022 год – «Аэройога для детей» (20 часов), Школа аэройоги Екатерины Черепановой. 2022 год - «Деятельность инструктора по физической культуре по сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной образовательной организации» (72 часа), АНОО ДПО Центр повышения квалификации работников образования, г. Киров 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
18	Смирнова Елена Павловна	Воспитатель СЗД Октябрь 2021г.	ВП	Иркутский государственный педагогический университет 2009 год	2022 год – Профессиональная переподготовка «Организация деятельности педагога-дефектолога: специальная педагогика и психология», ООО «Прогресс» (540 часов), г. Ханты-Мансийск. 2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей» (36 часов), ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов 2023 год – «Проектирование ООП в организациях, реализующих образовательные программы ДО на основе ФГОС и ФОП ДО» (18 часов), ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», г. Иркутск. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
19	Сухова Наталья	Воспитатель СЗД	ВП	Братское педагогическое	2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей».

	Геннадьевна	Январь2021 г.		училище, 1992 год. Иркутский государственный педагогический университет, 2008 год	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
20	Сыченкова Наталья Владимировна	Воспитатель I КК Февраль2021г.	СП	Иркутское педагогическое училище № 2, 1989 год	2022 год – «Современные педагогические технологии в дошкольном образовании в соответствии с ФГОС ДО» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей». ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул. 2024 год – «Методики и ключевые компетенции педагога ДОВ соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак.
21	Трактирова Анна Александровна	Педагог- психолог I КК Январь2023 г.	ВП	ФГБОУВПО «Восточно- Сибирская государственная академия образования», г. Иркутск, 2013 год	2022 год - «YANDEX-МАРАФОН: использование российских онлайн инструментов в организации образовательного процесса и администрирования работы в ОО», (20 часов), АНО ДО «ЛингваНова», г. Екатеринбург 2023 год - «Содержание, освоение и актуальные вопросы Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО) (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Мотивирующая образовательная среда детского сада как система условий эмоционального благополучия дошкольников и профилактики развития деструктивных поведений в переходном и подростковом периоде» (36 часов), Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании». 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.
22	Федонович Жанна	Воспитатель	СП	Иркутский педагогический	2022 год - «Национальный проект «Образование». «Успех каждого ребенка»:

	Юрьевна			колледж №2, 2010 год	формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся» (72 часа), г. Санкт-Петербург. 2023 год - «Основы обеспечения информационной безопасности детей», ООО «Центр инновационного образования и воспитания» (36 часов), г. Саратов. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул. 2024 год – «Внедрение ФОП дошкольного образования» (36 часов), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак.
23	Цепота Татьяна Александровна	Воспитатель	СП	Братский педагогический колледж, 2024 год	
24	Яковлева Анна Ивановна	Воспитатель I КК Январь 2021 г.	ВП	Иркутский государственный педагогический университет, 2007 год	2023 год – «Логопедия. Работа с обучающимися с нарушениями речи и коммуникации» (520 часов), АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город, г. Пермь. 2023 – «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО): требования и особенности организационнообразовательного процесса» (72 часа), ООО «Учебный центр «ПрофЗнание», г. Баймак. 2024 год – «Федеральный институт повышения квалификации»: обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи (16 часов), г. Барнаул.

2.2.1. Расстановка педагогических кадров МБДОУ №22 «Искорка» на 2024-2025 учебный год

Ранний возраст:

Группа	Воспитатели
Группа № 1 «Пчелки»	Сухова Н.Г., Цепота Т.А.
Группа № 9 «Неваляшки»	Передерина О.Р., Цепота Т.А.

Дошкольный возраст:

Группа	Воспитатели
Группа № 2 «Сибирячок»	Савенко А.А., Смирнова Е.П.
Группа № 4 «Колокольчики»	Булдакова Ю.П., Костенко О.А.
Группа № 5 «Знайки»	Горбаткова О.А., Федонович Ж.Ю.
Группа № 6 «Солнышки»	Сыченкова Н.В.
Группа № 11 «Фантазеры»	Андреева Н.П., Безрукова Д.В.
Группа № 8 «Ромашково»	Яковлева А.И.
Группа № 10 «Звездочки»	Кирпичева Е.В., Перфильева О.М.

В ДОО работает 24 педагога, из них:

по уровню образования

С высшим образованием	Со средним профессиональным образованием	Незаконченное среднее специальное (студенты)
17	7	нет

по квалификационным категориям

Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Не аттестовано
4	9	6	5

Специалисты	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Педагог-психолог	Трактирова А.А.	I КК
Учитель-логопед	Демидова С.А.	ВКК
Учитель-дефектолог	Митрофанова Н.А.	Неимеет
Инструктор по физической культуре	Саксонова Э.А.	I КК
Инструктор по физической культуре	Прокопьева Е.А.	Неимеет
Музыкальный руководитель	Демьянова Н.А.	СЗД
Музыкальный руководитель	Сазонова Т.А.	

2.2.2. Повышение профессиональной квалификации. Самообразование

Цель: совершенствование профессионального мастерства через обобщение результатов педагогической деятельности с проявлением индивидуально – творческого потенциала.

№ п/п	ФИО	Должность	Тема самообразования	Форма отчета, срок
1.	Андреева Наталья Петровна	Воспитатель	«Развитие навыков программирования и познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста посредством алгоритмики»	Творческий отчет, аттестация
2.	Безрукова Дарья Валерьевна	Воспитатель	«Развитие познавательного интереса, любознательности и познавательной мотивации посредством проектной деятельности»	Оформление информационного материала
3.	Булдакова Юлия Павловна	Воспитатель	«Использование метода моделирования по развитию связной речи детей с ТНР»	Составление плана работы
4.	Горбаткова Оксана Анатольевна	Воспитатель	«Современные педагогические технологии как средство повышения познавательной активности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО»	Оформление информационного материала
5.	Демидова Светлана Александровна	Учитель-логопед	«Формирование связной речи у старших дошкольников с ТНР посредством дидактической игры»	Творческий отчет, аттестация
6.	Демьянова Наталья Алексеевна	Музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством музыкально-дидактических игр»	Составление плана работы
7.	Кирпичева Елена Владимировна	Воспитатель	«Организация сюжетно-ролевой игры как условие успешной социализации ребенка дошкольника»	Творческий отчет, аттестация
8.	Костенко Олеся	Воспитатель	«Развитие познавательной активности детей с ТНР посредством развивающих игр»	Оформление информационного

	Александровна			материала
9.	Мальченко Анастасия Владимировна	Воспитатель	«Условия и способы для поддержки детской инициативы в процессе художественно-творческой деятельности»	Творческий отчет, аттестация
10.	Митрофанова Надежда Александровна	Воспитатель	«Развитие конструкторского мышления и технического творчества у детей старшего дошкольного возраста с использованием робототехнических модулей«LEGOWeDo».	Творческий отчет, аттестация
11.	Олейникова Татьяна Николаевна	Старший воспитатель	«Реализация эффективных технологий в дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС ДО»	Оформление информационного материала
12.	Передерина Оксана Романовна	Воспитатель	«Речевое развитие детей раннего возраста посредством дидактических игр»	Оформление информационного материала
13.	Перфильева Ольга Михайловна	Воспитатель	«Театрализованная деятельность как средство нравственного развития личности дошкольника»	Оформление информационного материала
14.	Прокопьева Елена Анатольевна	Инструктор по физической культуре	«Использование элементов акваэробики при обучении плаванию дошкольников»	Оформление информационного материала
15.	Савенко Анастасия Альбертовна	Воспитатель	«Развитие зрительной памяти у детей с ЗПР с помощью метода Глена Домана»	Оформление информационного материала
16.	Сазонова Татьяна Альбертовна	Музыкальный руководитель	«Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в процессе музыкально-ритмической деятельности»	Составление плана работы
17.	Саксонова Эльвира Александровна	Инструктор по физической культуре	«Хатха-йога как метод нетрадиционной технологии физического развития дошкольников»	Оформление информационного материала
18.	Смирнова Елена Павловна	Воспитатель	«Развитие познавательной сферы дошкольников с ЗПР посредством эффективных технологий»	Творческий отчет, аттестация
19.	Сухова Наталья Геннадьевна	Воспитатель	«Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством коммуникативных игр»	Оформление информационного материала
20.	Сыченкова Наталья Владимировна	Воспитатель	«Развитие коммуникативных навыков детей дошкольного возраста посредством напольных подвижных игр»	Оформление информационного материала
21.	Трактирова Анна Александровна	Педагог-психолог	«Кинезиологические упражнения в работе с дошкольниками»	Составление плана работы
22.	Федонович Жанна Юрьевна	Воспитатель	«Формирование эмоционально-ценностных представлений у воспитанников ДОО в процессе патриотического воспитания»	Оформление информационного материала
23.	Цепота Татьяна Александровна	Воспитатель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через дидактические игры»	Составление плана работы
24.	Яковлева Анна Ивановна	Воспитатель	«Использование qr-кодов при взаимодействии с детьми и родителями в ДОО»	Оформление информационного материала

2.2.3. Аттестация педагогических работников

Перспективный план

№	ФИО педагога	Факт	Перспектива			
			2024	2025	2026	2027
1	Андреева Наталья Петровна	1КК Январь 2022 г.	ВКК		КПК	
2	Безрукова Дарья Валерьевна	1КК Апрель 2021 г.	КПК		1КК	
3	Булдакова Юлия Павловна	1КК Январь 2024 г.		КПК		
4	Горбаткова Оксана Анатольевна	ВКК Июнь 2023 г.			КПК	
5	Демидова Светлана Александровна	ВКК Февраль 2020 г.		ВКК		КПК
6	Демьянова Наталья Алексеевна	СЗД Февраль 2024 г.		1КК		КПК
7	Кирпичева Елена Владимировна	1КК Май 2020 г.		1КК		КПК
8	Костенко Олеся Александровна	СЗД Октябрь 2020 г.		СЗД		КПК
9	Мальченко Анастасия Владимировна	ВКК Январь 2020 г.		ВКК		КПК
10	Митрофанова Надежда Александровна	Не имеет	СЗД	1КК		КПК
11	Олейникова Татьяна Николаевна	ВКК Май 2023 г.		КПК		
12	Перфильева Ольга Михайловна	СЗД Апрель 2021 г.			1КК	
13	Передерина Оксана Романовна	СЗД Октябрь 2023 г.		КПК		
14	Прокопьева Елена Анатольевна	Не имеет		СЗД	КПК	
15	Смирнова Елена Павловна	СЗД Октябрь 2021 г.	1КК			КПК
16	Сухова Наталья Геннадьевна	СЗД Январь 2021 г.		КПК	СЗД	
17	Саксонова Эльвира Александровна	1КК Апрель 2022 г.		КПК		1КК
18	Савенко Анастасия Альбертовна	1КК Январь 2022 г.	КПК			1КК
19	Сыченкова Наталья Владимировна	1КК Февраль 2021 г.	КПК		1КК	
20	Сазонова Татьяна Альбертовна	Не имеет	КПК			
21	Трактирова Анна Александровна	1КК Январь 2023 г.			ВКК	
22	Федонович Жанна Юрьевна	Не имеет	КПК		СЗД	
23	Цепота Татьяна Александровна	Не имеет	КПК			
24	Яковлева Анна Ивановна	1 КК Январь 2021 г.		КПК	1 КК	

Условные обозначения: СЗД – соответствие занимаемой должности, 1КК – первая квалификационная категория, ВКК – высшая квалификационная категория, КПК – курсы повышения квалификации.

Предварительный график прохождения аттестации

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	Категория, заявленная на аттестацию	Месяц подачи заявления
1	Андреева Н.П.	воспитатель	1КК	ВКК	октябрь
2	Митрофанова Н.А.	учитель-дефектолог	не имеет	СЗД	сентябрь
3	Демьянова Н.А.	музыкальный руководитель	СЗД	1КК	октябрь
4	Мальченко А.В.	воспитатель	ВКК	ВКК	ноябрь
5	Демидова С.А.	воспитатель	ВКК	ВКК	декабрь
6	Смирнова Е.П.	воспитатель	СЗД	1КК	январь
7	Кирпичёва Е.В.	воспитатель	1КК	1КК	март

Подготовка к аттестации

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение графика аттестации педагогов в 2024-2025 учебном году	Август-сентябрь	Старший воспитатель
2.	Подготовка документов педагогов на аттестацию в 2024-2025 учебном году	Сентябрь - апрель	Педагоги
3.	Оформление представлений на педагогов, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Старший воспитатель Горбаткова О.А.
4.	Консультации с аттестующими педагогами: - «Нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок аттестации педагогических работников» - «Порядок проведения аттестации»	Сентябрь-ноябрь	Ст. воспитатель Горбаткова О.А.
5.	Подготовка документов к аттестации	Сентябрь-апрель	Педагоги
6.	Работа с педагогическими кадрами в межаттестационный период: - изучение опыта работы - анализ документации - анализ методической активности педагога - анализ перспективных планов работы, конспектов по темам опыта - анализ взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	Сентябрь-апрель	Ст. воспитатель

2.2.4. Творческие группы педагогов

Состав творческих групп формируется в зависимости от профессиональных интересов педагогов, имеющих дефицитов профессиональных компетенций.

Состав творческой группы	Основное направление работы	Срок
Координационный совет по реализации образовательных программ, Программы развития		
Горбаткова О.А., Булдакова Ю.П., Олейникова Т.Н., Сыченко Н.В., Смирнова Е.П., Саксонова Э.А.	Работа по проектам Программы развития	сентябрь - май
Творческая группа «Файлик» - руководитель Яковлева А.И.		
Группа создана с целью повышения эффективности использования интерактивной доски SMARTBoard в практике работы педагогов ДОО, повышения профессионального		сентябрь - май

мастерства педагогов по использованию ИКТ в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста. В рамках работы творческой группы предполагается создание электронного банка материалов, качественных электронных ресурсов для использования при организации работы с интерактивной доской.	
Творческая группа «Вариант» - руководитель Горбаткова О.А.	
Группа создана с целью обеспечения готовности педагогов к проектированию образовательных событий как одного из возможных средств расширения «поля» субъектности образовательного процесса, формирования детско-взрослых сообществ. Состав данной творческой группы реализует проекты «Образовательные события как ресурс формирования детско-взрослых сообществ» в рамках реализации Программы развития.	сентябрь- май
Творческая группа «Речецветик» - руководитель Демидова С.А.	
Группа создана с целью расширения теоретических знаний и повышение педагогического мастерства воспитателей по речевому развитию дошкольников.	сентябрь - май
Творческая группа «ПиктоМир» - руководитель Олейникова Т.Н.	
Творческая группа по организации федеральной сетевой инновационной площадки ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН по теме: «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде «ПиктоМир».	сентябрь - май
Фестиваль педагогических идей	
Презентация методических продуктов участниками творческих групп, результатов (итоговых или промежуточных).	апрель - май

2.2.5. Организационные формы работы с педагогическими работниками

Обобщение опыта

На уровне РФ			
№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Участие в научно–практических конференциях, конкурсах	в течение года	Педагоги
На региональном уровне			
1.	Участие в научно–практических конференциях, конкурсах	в течение года	Педагоги
На муниципальном уровне			
1.	Открытые мероприятия на уровне города	согласно плану Комитета образования Администрации г. Усть-Илимска	Педагоги
2.	Участие в мероприятиях инновационной площадки	согласно плану Комитета образования Администрации г. Усть-Илимска	Творческая группа педагогов «ПиктоМир»
На уровне ДОО			
1.	Итоговые педагогические мероприятия во всех возрастных группах по разделам образовательной программы МБДОУ №22 «Искорка»	в течение года	Педагоги

План работы школы молодого педагога

Цель: повышение профессиональной компетентности молодых педагогов в области теории и практики дошкольного образования.

Задачи:

- удовлетворить потребность педагогов в непрерывном образовании и оказать им помощь в преодолении различных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Анкетирование «Выявление профессиональных запросов молодых педагогов»	Сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
2.	Индивидуальное консультирование по запросам молодых и малоопытных педагогов	В течение года	Старший воспитатель, педагог-наставник
3.	Календарно-тематическое планирование образовательной работы с детьми в соответствии с положением о планировании ДОО	В течение года	Старший воспитатель, педагог-наставник
4.	Взаимное посещение ОД, режимных моментов, прогулок с целью оказания методической помощи молодым и малоопытным педагогам	В течение года	Педагог-наставник, молодой педагог
5.	Консультация «Организация проектной деятельности с дошкольниками»	Октябрь	Старший воспитатель, педагог-наставник
6.	Оказание помощи в работе по теме самообразования	Октябрь	Старший воспитатель, педагог-наставник
7.	Выбор форм и методов работы с целью успешной интеграции образовательных областей	Ноябрь	Педагог-наставник
8.	Изучение методики проведения ОД, совместная разработка конспектов ОД, эффективное использование дидактического материала в работе	Декабрь	Педагог-наставник
9.	Организация совместных занятий, досугов с родителями «Новогодние каникулы»	Январь	Педагог-наставник
10.	Консультация «Игра – ведущий вид деятельности дошкольников. Условия ее организации»	Январь	Педагог-наставник
11.	Консультация «Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи». Посещение родительского собрания	Февраль	Старший воспитатель, педагог-наставник
12.	Организация проектно-исследовательской деятельности воспитанников	Март	Старший воспитатель, педагог-наставник
13.	«Неделя здоровья» в ДОО	Апрель	Педагог-наставник
14.	Здоровьесберегающие технологии в ДОО	Апрель	Старший воспитатель, педагог-наставник
15.	Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке. Организация летней оздоровительной работы с детьми	Май	Старший воспитатель, педагог-наставник
16.	Круглый стол «Подведение итогов работы анализ эффективности и результативности работы с молодыми специалистами»	Май	Старший воспитатель, педагог-наставник

Система поддержки педагогов

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Оказание методической помощи педагогам, не имеющим квалификационной категории по вопросам: - планирования воспитательно-образовательного процесса; - организации образовательной деятельности; - организации образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов; - проведения мониторинга; - формы общения с родителями.	В течение года	Старший воспитатель
2.	Консультирование педагогов по реализации ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО и ФГОС ДО.	В течение года	Старший воспитатель
3.	Оказание консультативной помощи педагогам (по запросам).	В течение года	Старший воспитатель

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Направления деятельности ДОО в 2024 – 2025 учебном году

3.1. План заседаний Педагогических советов

Педагогический совет № 1

Тема «Организация работы на 2024-2025 учебный год»

Цель. Утверждение планов и перспектив работы на новый учебный год.

Форма проведения: круглый стол.

Сроки проведения: август 2024 г.

№	Содержание	Ответственный
1	Анализ работы ДОО за летний – оздоровительный период 2024 года	Живетьева Л.А., заведующий Сыченкова Н.В., воспитатель Сухова Н.Г., воспитатель
2	Основные задачи годового плана. Формы их реализации в течение 2024– 2025 учебного года	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
3	Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на год - Анализ готовности ДОО к учебному году - Утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОО по выполнению задач воспитания, образования, оздоровления - Ознакомление педагогического коллектива с расписанием образовательной деятельности, режимом дня, примерным комплексно-тематическим планированием, планом праздников и развлечений, планом наставничества - Утверждение графика ВСОКО - Утверждение графика контроля	Живетьева Л.А., заведующий Олейникова Т.Н., старший воспитатель
4	Итоги фронтального контроля «Готовность к новому учебному году»	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
5	Решение Педагогического совета №1	Олейникова Т.Н., старший воспитатель

Подготовка к Педагогическому совету №1:

№	Содержание работы	Ответственный
1	Подготовка и оформление документации	Воспитатели
2	Обновление и пополнение предметно-развивающей среды	Воспитатели, специалисты

	групп и специальных помещений	
3	Разработка пакета нормативно-правовых документов по организации деятельности ДОО	Заведующий
4	Фронтальный контроль «Готовность к новому учебному году»	Старший воспитатель

Педагогический совет №2

Тема: «Проект – это творчество, мастерство, сотрудничество»

Цель.Продолжать способствовать развитию творчества и профессиональной активности педагогов в овладении технологий проектирования.

Форма проведения:творческая гостиная

Сроки проведения: декабрь 2024 г.

№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений Педагогического совета №1	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
2	Вступительное слово по теме педсовета	Живетьева Л.А., заведующий
3	Итоги тематического контроля «Профессиональная компетентность педагогов по вопросам организации проектно-исследовательской деятельности воспитанников».	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
4	Итоги конкурса «Лучший проект» (совместный проект по патриотическому воспитанию)	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
5	Фотоотчет «День самоуправления в ДОО»	Кошкарева А.С., воспитатель
6	Фотоотчет «Семейный фестиваль дворовых игр»	Федонович Ж.Ю., воспитатель
7	Результаты анкетирования «Взаимодействие детского сада с семьей»	Трактирова А.А., педагог-психолог
8	«Проектная деятельность как способ эффективного использования здоровьесберегающей технологии в ДОО»	Сыченкова Н.В., воспитатель
9	Деловая игра Деловая игра «Основные понятия, термины проектной деятельности»	Горбаткова О.А., воспитатель
10	Решение Педагогического совета № 2	Олейникова Т.Н., старший воспитатель

Подготовка к Педагогическому совету №2:

Форма организации	Тема мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка консультаций для воспитателей	«Организация проектной деятельности с дошкольниками»	сентябрь	Горбаткова О.А., воспитатель Олейникова Т.Н., старший воспитатель
	«Клубный час как технология эффективной социализации дошкольников»	октябрь	
Подбор методического материала	Организация выставки «Проектно-тематический подход к организации образовательного процесса в ДОО».	сентябрь - декабрь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Организация взаимодействия с родителями воспитанников	День самоуправления в ДОО	октябрь	Педагоги
Разработка сценария и проведение семинара-практикума для педагогов	«Проектная деятельность - как средство развития познавательной инициативы»	октябрь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Организация и проведение семейного	«Игры нашего двора»	сентябрь	Инструкторы по физической культуре

фестиваля дворовых игр (совместно с родителями)			
Организация и проведение открытых просмотров	Организация работы в центрах детских интересов в рамках проектной деятельности	ноябрь	Воспитатели, специалисты
Составление плана, разработка инструментария и проведение тематического контроля, оформление справки	«Профессиональная компетентность педагогов по вопросам организации проектно-исследовательской деятельности воспитанников»	декабрь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Разработка положения и проведение в ДОО конкурса для педагогов	«Лучший проект» (совместный проект по патриотическому воспитанию)	ноябрь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Проведение и обработка результатов анкетирования родителей	«Взаимодействие детского сада с семьей»	октябрь	Трактирова А.А., педагог-психолог

Педагогический совет №3

Тема: «Проектирование предметно-пространственной развивающей среды, способствующей развитию самостоятельности и творчества ребёнка в рамках реализации ФОП ДО».

Цель. Провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО.

Форма проведения: деловая игра

Срок: март 2025 года

№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений Совета педагогов №2	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
2	«Требования к организации развивающей предметно-пространственной среды в контексте ФГОС ДО ФОП ДО»	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
3	Итоги тематического контроля «Организация РППС способствующей развитию самостоятельности и творчества ребёнка в рамках реализации ФОП ДО»	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
4	Выступление (из опыта работы) «Говорящая стена», как средство развития познавательной активности и самостоятельности у детей дошкольного возраста	Костенко О.А., воспитатель
5	Выступление (из опыта работы) «Линейный календарь» как метод совместной деятельности с детьми в ДОО»	Горбаткова О.А., воспитатель
6	Выступление (из опыта работы) «Взаимодействие с родителями через организацию развивающей предметно-пространственной среды в ДОО»	Савенко А.А., воспитатель
7	Итоги смотра-конкурса на лучший уголок по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
8	Фотоотчет по проведению Дня открытых дверей «Один день из жизни детского сада»	Демьянова Н.А., музыкальный руководитель
9	Утверждение отчета по самообследованию МБДОУ №22 «Искорка» за 2024 год	Живетьева Л.А., заведующий
10	Деловая игра «Знатоки РППС»	Яковлева А.И., воспитатель
11	Решение Педагогического совета № 3	Олейникова Т.Н., старший воспитатель

Подготовка к Педагогическому совету №3:

Форма организации	Тема мероприятия	Сроки	Ответственные
Оформление методических рекомендаций для педагогов Подбор методической литературы	«Предметно-пространственная среда как образовательный ресурс»	январь	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
Разработка консультаций для воспитателей	- «Использование технологии «Говорящие стены» - «Персональная выставка как эффективная форма реализации творческих способностей детей и основа взаимодействия с семьей» - «Говорящая стена», как средство развития познавательной активности и самостоятельности у детей дошкольного возраста»	январь февраль март	Олейникова Т.Н., старший воспитатель Перфильева О.М., воспитатель Костенко О.А., воспитатель
Разработка стендовой информации и консультаций для родителей	- «Поддержка детской инициативы» - «Создание развивающей предметно-пространственной среды для дошкольников дома»	январь-апрель	Педагоги
Разработка сценария и проведение семинара-практикума для педагогов	«Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОО» - «Работающие стены в ДОО» - «Постер-технологии» в образовательной деятельности ДОО как современной эффективной формы взаимодействия с родителями»	февраль	Старший воспитатель, педагоги
Разработка сценария и проведение	Деловая игра «Знатоки РППС»	март	Яковлева А.И, воспитатель
Разработка положения и проведение в ДОО конкурса для педагогов	Смотр-конкурс на лучший уголок по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах	февраль	Олейникова Т.Н., ст. воспитатель, творческая группа педагогов «Вариант»
Составление плана, разработка инструментария и проведение тематического контроля, оформление справки	«Организация РППС способствующей развитию самостоятельности и творчества ребёнка в рамках реализации ФОП ДО»	март	Олейникова Т.Н., старший воспитатель Творческая группа «Вариант»
Организация Школы взаимообучения «Педагог педагогу»	Мастер - класс для педагогов дошкольных образовательных учреждений «Говорящая стена, как современный метод развития познавательной активности и самостоятельности дошкольников»	март	Педагоги, специалисты

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №4

Тема: «Подведение итогов работы за год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду».

Цель. Подведение итогов деятельности ДОО и результатов работы за учебный год. Совершенствование умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на следующий учебный год.

№	Содержание	Ответственный
1	Выполнение решений Педагогического совета №3	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
2	Проблемно-ориентированный анализ образовательной деятельности ДОО (анализ выполнения годового плана)	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
3	Анализ результатов педагогической диагностики по освоению образовательной программы дошкольного образования детьми МБДОУ №22 «Искорка»	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
4	Анализ работы коррекционной работы в группах для детей с ТНР и ЗПР	Демидова С.А., учитель-логопед Митрофанова Н.А., учитель-дефектолог
5	Анализ результатов готовности детей к школе.	Трактирова А.А., педагог-психолог
6	Итоги анкетирования: оценка удовлетворенности родителей образовательной работой в ДОО	Трактирова А.А., педагог-психолог
7	Отчеты работы творческих групп	Руководители творческих групп
8	Анализ выполнения второго этапа Программы развития МБДОУ №22 «Искорка»	Живетьева Л.А., заведующий
9	Прогнозы и перспективы развития ДОО в 2025-2026 учебном году	Живетьева Л.А., заведующий
10	Утверждение плана работы ДОО на летний оздоровительный период - 2025	Олейникова Т.Н., старший воспитатель
11	Проект решения Педагогического совета № 4	Олейникова Т.Н., старший воспитатель

Подготовка к Педагогическому совету №4:

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Проведение педагогической диагностики (педагоги ДОО), мониторинг результатов коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда, учителя-дефектолога, психологическая диагностика «Готовность выпускников к обучению в школе»	Апрель	Воспитатели, специалисты
Составление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности ДОО (анализа выполнения годового плана)	Май	Заведующий Старший воспитатель
Оформление аналитической справки анализа результатов мониторинга по внутренней системе оценки качества образования в ДОО	Май	Старший воспитатель
Составление отчета по выполнению второго этапа Программы развития МБДОУ №22 «Искорка»		Заведующий Старший воспитатель
Оформление уровня профессиональной компетенции педагогов: «Участие коллектива в методических мероприятиях за учебный год»	Май	Старший воспитатель
Составление отчетов воспитателей за учебный год	Май	Старший воспитатель
Смотр-конкурс «Оформление участков к лету»	Май	Педагоги
Анкетирование «Оценка удовлетворенности родителей образовательной работой в ДОО»	Май	Педагог-психолог
Разработка проекта годового плана, определение годовых задач на 2025-2026 учебный год	Май	Старший воспитатель

3.2. План работы сетевой инновационной площадкой ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир»

Инновационная площадка «Алгоритмика для дошколят»

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Консультации для родителей «Развитие основ алгоритмики и программирования у детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Андреева Н.П., Смирнова Е.П.
Взаимопосещение занятий в рамках реализации «Сетевой инновационной площадки по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир»	Октябрь	Андреева Н.П., Смирнова Е.П.
Мастер-класс для педагогов города «Новые возможности «ПиктоМира»	Декабрь	Олейникова Т.Н., Педагоги творческой группы «Пиктомир»
Семинар-практикум для педагогов ДОО «Цифровая образовательная среда «ПиктоМир», как средство формирования основ алгоритмизации и программирования у дошкольников»	Март	Олейникова Т.Н., Педагоги творческой группы «Пиктомир»
Олимпиада «RoboKids» по соревновательной алгоритмике и основам программирования среди детей дошкольного возраста (МБДОУ д/с №15 «Ручеёк», МБДОУ д/с №17 «Сказка», МБДОУ № 22 «Искорка»)	Апрель	Олейникова Т.Н., Педагоги творческой группы «Пиктомир»

3.3. План работы психолого-медико-педагогических совещаний (ПМПс) с педагогами групп раннего возраста

Цель. Сохранение и укрепление психо-физического здоровья детей раннего возраста, содействие их гармоничному развитию в условиях ДОО.

<p>Сентябрь</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ начала адаптации вновь прибывших детей. 2. Результаты летней оздоровительной работы. 3. Выполнение задач на IV квартал, принятие на I квартал. 4. Распределение обязанностей между сотрудниками группы 	<p>Март</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости и заболеваемости за II квартал. 2. Выполнение задач на II квартал и принятие задач на III квартал 3. Результаты обследования нервно-психического развития. 4. Результаты работы воспитателей по самообразованию.
<p>Декабрь.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ посещаемости и заболеваемости за I квартал. 2. Выполнение задач на I квартал и принятие задач на II квартал. 3. Результаты обследования нервно-психического развития. 4. Утверждение системы оздоровительных мероприятий. 	<p>Май</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы за III квартал и учебный год - Анализ посещаемости и заболеваемости - выполнение воспитательно-образовательных задач 2. Результаты обследования нервно-психического развития за III квартал и учебный год. 3. Принятие задач на IV квартал 4. Утверждение плана работы по оздоровлению детей в летний оздоровительный период.

3.4. План работы ППк (дошкольные группы).

Цель. Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии детей.

Форма проведения	Месяц	Ответственный
-------------------------	--------------	----------------------

<p>1. Плановое подготовительное заседание: 1. Рассмотрение заявок воспитателей и специалистов для комплектования «группы риска» детьми, имеющими особенности речевого и психофизиологического развития. 2. Подготовка и оформление первичных документов для работы ППк (подписание договоров, заявлений на согласие на обследование ребенка между ДОО и родителями, оформление журналов). 3. Обсуждение плана работы ППк, графика заседаний, утверждение комплексной системы коррекционной работы в ДОО на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Сентябрь 4 неделя</p>	<p>Председатель ППк Живетьева Л.А., учитель-логопед Демидова С.А., педагог-психолог Трактирова А.А.</p>
<p>2. Плановое промежуточное заседание: 1. Обсуждение представленных специалистами результатов обследования детей, имеющих отклонения в речевом развитии. 2. Разработка индивидуальных программ развития детей «группы риска».</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Председатель ППк Живетьева Л.А. Члены ППк</p>
<p>3. Плановое промежуточное заседание: 1. Анализ динамики развития детей «группы риска». 2. Ознакомление и утверждения списка детей для прохождения городской ППк и комплектования группы компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи на 2024-2025 год.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Председатель ППк Живетьева Л.А. Члены ППк, учитель-логопед Демидова С.А.</p>
<p>4. Плановое итоговое заседание: 1. Анализ результатов коррекционно-развивающей работы за 2024-2025 учебный год. Подведение итогов.</p>	<p>Май</p>	<p>Председатель ППк Живетьева Л.А. Члены ППк</p>
<p>Внеплановые заседания: 1. По запросам специалистов, организующих коррекционно-развивающее обучение с детьми, а также по запросам родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Председатель ППк Живетьева Л.А.</p>

3.5. Мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Утренняя гимнастика	ежедневно в течение года	Инструктор по физической культуре
2	Гимнастика после сна	ежедневно в течение года	Воспитатели
3	Дыхательная гимнастика	2 раза в неделю	Воспитатели
4	Точечный массаж	в период эпидемий ОРЗ	Воспитатели
5	Полоскание рта после обеда	ежедневно в течение года	Воспитатели
6	Корректирующая гимнастика после дневного сна	ежедневно в течение года	Воспитатели
7	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре
8	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	ежедневно в течение года	Воспитатели
9	Спортивный досуг	по плану	Инструктор по физической культуре
10	Пальчиковая гимнастика	3 раза в неделю	Воспитатели

11	Физкультурные праздники	по плану	Инструктор по физической культуре
12	Профилактические прививки	по плану	Фельдшер
13	Закаливание солнцем	в летний период	Воспитатели
14	Профилактика плоскостопия	ежедневно в течение года	Воспитатели
15	Профилактика осанки детей	ежедневно в течение года	Воспитатели
16	Физкультминутки	ежедневно	Воспитатели
17	Подвижные игры	ежедневно	Воспитатели
18	Прогулки	ежедневно	Воспитатели
19	Мытье рук, лица, шеи прохладной водой	ежедневно	Воспитатели
20	Фитонцидотерапия (лук, чеснок)	Неблагоприятные периоды, эпидемии, инфекционные заболевания	Медсестра, воспитатели

3.6. Организация конкурсов, смотров, тематических выставок для детей

№	Название	Группы	Срок проведения	Ответственный
1.	Конкурс поделок из природного материала «Осенние фантазии»	Все группы	Сентябрь	Воспитатели
2.	Выставка детских рисунков «Любимый человек в детском саду»	Все группы	Сентябрь	Воспитатели, Мальченко А.В.
3.	Развлечение «Осенины»	Все группы	Октябрь	Воспитатели
4.	Выставка рисунков, посвященная Дню пожилого человека «Мы с бабушкой и дедушкой - лучшие друзья»	Все группы	Октябрь	Воспитатели, Мальченко А.В.
5.	Выставки детских работ «Животный мир нашего региона»	Все группы	Октябрь	воспитатели
6.	Конкурс детского рисунка по ПДД	Дошкольные группы	Ноябрь	Мальченко А.В.
7.	Выставка творческих работ «Государственные символы России. Герб, флаг»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели
8.	Конкурс чтецов «Ах, эта осень золотая»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели, Творческая группа «Речецветик»
9.	Конкурс чтецов «Милой мамочке моей это поздравление...»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели, Творческая группа «Речецветик»
10.	Выставка «Подарок маме своими руками»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели, Мальченко А.В.
11.	Выставка поделок «Говорят, у мамы руки золотые...»	Все группы	Ноябрь	Воспитатели
12.	Конкурс творческих работ «Новогодние чудеса»	Все группы	Декабрь	Воспитатели
13.	Конкурс «Лучшая зимняя горка»	Все группы	Январь	Воспитатели

14.	Конкурс стенгазет «Мама милая моя»	Все группы	Март	Воспитатели
15.	Тематическая выставка рисунков ко Дню защитника Отечества «Солдатам России»	Дошкольные группы	Февраль	Мальченко А.В.
16.	Выставка детских работ результатов кружковой деятельности	Все группы	Ежеквартально	Руководители кружков
17.	Выставка, приуроченная к Всемирному дню авиации и космонавтики	Все группы	Апрель	Воспитатели, Мальченко А.В.
18.	Выставка рисунков «Салют Победы»	Старшие, подготовительные группы	Май	Воспитатели
19.	Конкурс совместного детско-родительского творчества «Я для милой мамочки»	Все группы	Март	Воспитатели, Мальченко А.В.
20.	Интеллектуальный турнир для дошколят «Умники и умницы»	Подготовительная группа	Март	Воспитатели
21.	Открытые просмотры ОД в рамках Дня открытых дверей	Все группы	Апрель	Педагоги ДОО Специалисты
22.	Концерт, посвященный 75-летию Победы в Великой отечественной войне	Все группы	Май	Муз.руководитель, педагоги
23.	Военно-спортивная игра «Зарница»	Старшие, подготовительные группы	Май	Воспитатели Инструкторы по физ.культуре
24.	Подготовка и проведение выпускного бала «До свидания, детский сад!»	Подготовительные группы	Май	Муз.руководитель, педагоги подготовительных групп
25.	Конкурс «Лето улыбается» (готовность участков к работе в летний период)	Все группы	Май	Педагоги ДОО Специалисты
26.	Конкурс рисунков на асфальте, посвященный Дню защиты детей	Средние, старшие, подгот. гр.	1 июня	Воспитатели
27.	Праздник «День защиты детей»	Все группы	1 июня	Музыкальный руководитель, воспитатели
28.	Выставка детских рисунков «Россия - гордость моя!»	Все группы	Июнь	Воспитатели групп
29.	Совместное мероприятие с родителями «День семьи»	Дошкольные группы	8 июля	Муз.руководитель, педагоги
30.	Летние Олимпийские игры	Старшие и подготовительные группы	Август	Воспитатели, Саксонова Э.А.
Выставки				
1	Текущие выставки новинок методической литературы и других пособий в методическом кабинете		сентябрь	Ст. воспитатель

2	Сезонные выставки в методическом кабинете материалов по работе с детьми - «Работа с детьми осенью» (весной, зимой, летом)	в течение года	Ст. воспитатель
3	Выставка материалов по подготовке к Педагогическому совету в методическом кабинете	в течение года	Ст. воспитатель
4	Выставка коллективных творческих работ «Мой Байкал» (8 сентября)	сентябрь	Педагоги групп
5	Фотовыставка «Увлечения и традиции нашей семьи»	сентябрь	Педагоги групп
6	Фотовыставка «Как я провёл лето» (семейная газета)	сентябрь	Педагоги ДОО
7	Фотовыставка – «Дружная семья гору сдвинет»	ноябрь	Педагоги ДОО
8	Выставка фотографий ко дню города	декабрь	Педагоги ДОО
9	Выставка детско-родительских рисунков «Папы разные нужны, папы всякие важны! »	февраль	Педагоги ДОО
10	Выставка детско-родительских рисунков «Моя мама лучшая на свете!», «Весенний вернисаж»	март	Педагоги ДОО
11	Выставка рисунков к празднованию Великой Победы, «Мы рисуем мир!»	май	Педагоги ДОО

Акции

1	Акция «Тепло наших окон»	Сентябрь - октябрь	Зам. зав. по АХР Педагоги ДОО
2	Акция ко дню пожилого человека «Седины Вам к лицу»	Октябрь	Педагоги ДОО
3	Благотворительная акция в помощь бездомным животным «Большая помощь маленькому другу»	Октябрь	Педагоги ДОО
4	Акция «Копилка добрых дел»	Ноябрь	Педагоги ДОО
5	Акция «Бережем электроэнергию»	22 декабря	Педагоги ДОО
6	Акция «Покормите птиц зимой»	Январь	Педагоги ДОО
7	Акция «Читающие родители»	Февраль	Педагоги ДОО
8	Акция «Береги воду»	Март	Педагоги ДОО
9	Акция «Подарок другу»	Март	Педагоги ДОО
1	Акция « День защиты птиц»	1 апреля	Педагоги ДОО
1	Акция «Здоровью – зеленый свет»	Апрель	Педагоги ДОО
1	Акция «Книга малышам»	Апрель	Педагоги ДОО
1	Акция «Чистая пятница»	Май	Педагоги ДОО
1	Акция «Бессмертный полк»	Май	Педагоги ДОО
	Акция «Окна Победы»		

Развлечения, праздники

Сроки	Форма работы, тема мероприятия	Группа	Ответственные
Музыкальные праздники и развлечения			
сентябрь	Праздник, посвященный Дню знаний «Здравствуй, детский сад!»	средние, старшие и подготовительные группы	воспитатели
сентябрь	Развлечение «Кто работает в детском саду?»	все группы	
октябрь	Осенний праздник «Осенины»	все группы	воспитатели
октябрь	Праздник для бабушек и дедушек воспитанников «Спасибо вам, бабушки и дедушки!»	все группы	воспитатели
ноябрь	Развлечение «День народного единства»	все группы	воспитатели
ноябрь	«День матери. Мама - слово дорогое»	старшие и подготовительные	воспитатели учитель-логопед

		группы	
ноябрь	Мероприятия тематической недели «Неделя психологии»	все группы	педагог-психолог
декабрь	Новогодние утренники	все группы	воспитатели, инструкторы по физической культуре
январь	«Гуляют ребятки в зимние святки»	все группы	
январь	Мероприятия тематической недели «Неделя творчества»	все группы	
февраль	«Масленица»	все группы	воспитатели
март	Утренники, посвященные 8 Марта	все группы	воспитатели
март	«Милая мама»	все группы	воспитатели
март	Мероприятия тематической недели «Неделя красивой речи»	все группы	воспитатели, учитель-логопед
апрель	Тематическая неделя науки и творчества	все группы	воспитатели
май	Концерт, посвященный Дню Победы	старшие и подготовительные группы	воспитатели, инструкторы по физической культуре
	Выпускной бал	подготовительные группы	
июнь	Праздник, посвященный Дню защиты детей	все группы	воспитатели, специалисты
Физкультурные праздники и развлечения			
октябрь	«Приглашаем детвору на веселую игру» (День подвижных игр)	младшие и средние группы	воспитатели групп, инструктор по физической культуре
декабрь	«Зимние забавы»	средние группы	
февраль	Малые Олимпийские игры	старшие и подготовительные группы	
апрель	Мероприятия тематической недели «Неделя здоровья»	все группы	воспитатели групп, инструкторы по физической культуре
апрель	Квест «Путешествие по городам здоровья» (приурочен к Всемирному Дню здоровья)	подготовительные группы	
май	Военно-патриотическая игра «Зарница»	старшие и подготовительные группы	
июнь	Спортивный праздник «Я, ты, он, она – вместе – дружная семья!»	все группы	воспитатели
В течение года итоговые мероприятия в соответствии с тематическими неделями			

3.7. План работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Организационно-педагогические мероприятия			
1	Оформление в группах информационных уголков для родителей, сбор сведений о родителях	Август	Воспитатели
2	Анкетирование: «Портрет семьи» - социологическое	Сентябрь -	Ст. воспитатель

	исследование семей воспитанников «Социально – психологический микроклимат семьи» «Удовлетворённость родителей работой ДОО» «Изучения спроса на дополнительные образовательные услуги» (все группы)	октябрь Сентябрь Апрель Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог Заведующий Заведующий
3	Разработка памятки для родителей «Первый раз в детский сад». Фотоальбом «Моя семья»	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог
4	Ширмы-консультации по вопросам адаптации малышей к детскому саду.	Сентябрь - ноябрь	Педагог-психолог Воспитатели групп раннего возраста
5	Оформление стенда «Скоро в школу», «Психологическая готовность ребенка к школе».	Январь-май	Воспитатели подготовительных групп, педагог-психолог
6	День открытых дверей. Знакомство родителей с представленными дополнительными образовательными услугами.	Март-апрель	Педагог доп. образования
7	Размещение информации на сайте ДОО, в госпабликах «ВКонтакте» и «Одноклассники»	В течение года	Ст.воспитатель
8	Создание рекламных буклетов, листовок, плакатов, адресных информационных писем с целью популяризации ДОО	В течение года	Заведующий
Родительские собрания (общие, групповые)			
1	Групповые родительские собрания по планам групп	В течение года	Воспитатели
2	Участие специалистов ДОО в родительских собраниях групп по вопросам развития, воспитания и обучения детей (по плану)	Октябрь	Воспитатели, специалисты
3	Родительская конференция: 1. Собрание для родителей вновь поступающих детей 2. Устав МБДОУ - основной документ, регламентирующий отношения всех участников воспитательно-образовательного процесса. Знакомство с направлениями работы ДОО на новый учебный год. Отчет заведующего ДОО об административно – хозяйственной деятельности, договора между родителем (законным представителем). 3. Качество образования и воспитания в ДОО. Перспективы развития. Отчет об организации питания. Подготовка ДОО к летней оздоровительной работе.	Апрель Октябрь Апрель	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, мед.сестра Заведующий, ст. воспитатель Заведующий, ст. воспитатель
4	ДЕНЬ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ «Я с семьёй, она – со мной, вместемы с детским садом» Цель: демонстрация воспитательно-образовательной работы педагогов ДОО с детьми; установление партнерских отношений с семьей воспитанника; формирование положительного имиджа детского сада в сознании родителей.	Апрель	Старший воспитатель, педагоги ДОО
Работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации			

	Составление социального паспорта ДОО Социологическое обследование семей, выявление неблагополучных семей Посещение неблагополучных семей	В течение года	Заведующий, воспитатели, уполномоченный по правам ребенка
Совместная деятельность детского сада и семьи			
	Благоустройство детского сада, территории. Участие в подготовке групп к новому учебному году. Благоустройство участков зимой. Участие в весеннем субботнике. Подготовка к летнему периоду. Совместные праздники, утренники, развлечения. Проектная деятельность родителей-детей- воспитателей	В течение года Август, сентябрь, Ноябрь Май Май В течение года В течение года	Зам. зав. по АХР, ст. воспитатель, воспитатели
Участие в конкурсах:			
	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурс поделок из бросового материала «Осенние фантазии». • Природоохранные акции «Чистая пятница», «Сохраним дерево», «Кормушка» Спортивные соревнования: • Соревнование «Мама, папа, я – здоровая семья» • Конкурс поделок «Новогодние чудеса» • Конкурсы разного уровня 	Сентябрь- октябрь Октябрь, Декабрь, Май Март, апрель Декабрь В течение года	Воспитатели Инструктор по физической культуре Воспитатели Воспитатели
Консультации для родителей:			
	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальное консультирование <ul style="list-style-type: none"> • Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОО, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) • Консультация «Психологическая готовность детей к школе» для родителей подготовительной к школе группы • Консультация «Адаптация ребенка к детскому саду» 	В течение года Март Сентябрь- Октябрь	Воспитатели, специалисты Педагог-психолог Педагог-психолог
Выставки для родителей:			
	<ul style="list-style-type: none"> • Выставки работ семейного творчества • Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация летнего отдыха детей» • Выставки фоторабот, посвященных праздникам, памятным датам, проведенным мероприятиям • Выставки рисунков, творческих работ детей 	В течение года Май В течение года В течение года	Воспитатели

3.8. План взаимодействия с социумом

Название мероприятия	Дата	Участники	Ответственный
Школа № 5			
Экскурсия в школу:	1 сентября	Дети	воспитатели

- присутствие на торжественной линейке 1 сентября		подготовительных групп	подготовительных групп
Экскурсия в библиотеку, класс	В течение года	Дети подготовительных групп	воспитатели подготовительных групп
Сбор информация об адаптации выпускников ДОО в 1-х классах в школах города	Ноябрь	Дети подготовительных групп	Педагог-психолог
Анкетирование родителей подготовительных групп. Цель: сбор информации о выборе школы.	Март-Апрель	Родители детей подготовительных к школе групп	Педагог-психолог
Экскурсия в музей	Май	Дети старших и подготовительных групп	Воспитатели
Информация об успеваемости выпускников ДОО в начальных классах	Май		Педагог-психолог, завуч начальных классов
Родительское собрание с приглашением учителей школы Деловая игра «Сегодня дошкольник – завтра школьник»	Апрель	Родители детей подготовительных к школе групп	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели подг. групп, учителя начальных классов
Библиотека «Родничок»			
Заключение договора о сотрудничестве	Сентябрь		Заведующий ДОО, заведующий библиотеки
Проведение мероприятий познавательного цикла	Сентябрь - Май	Дети старшего дошкольного возраста	Библиотекарь, воспитатели
Обмен библиотечного фонда	Сентябрь - Май		Библиотекарь, воспитатели
Усть-Илимский техникум лесопромышленных технологий и сферы услуг			
Реализация совместных образовательных событий(в соответствии с планом реализации совместного проекта «Образовательное событие как ресурс формирования детско-взрослых сообществ») - День гостевого обмена -Волонтерское движение «Идем дорогой добра» - Клубный час «Профессии Усть-Илимска» - «Ах, блины, блины, блины...» -«Зарница»	в течение года	Дети волонтерского отряда «Волонтеры Искорки»	Старший воспитатель, педагоги

Годовая циклограмма проведения мероприятий в МБДОУ №22 «Искорка»

№	Наименование мероприятия	Периодичность проведения	Участники	Ответственные за организацию и ведение отчетной документации
1	Общее собрание трудового коллектива	1 раз в 4 месяца 1-я среда	Все работники ДОО	Заведующий ДОО
2	Педагогический совет	1 раз в 4 месяца 3-й четверг	Педагогические работники	Заведующий ДОО Ст.воспитатель
3	Педагогическая	Еженедельно-по	Педагогические	Заведующий ДОО

	планерка	средам	работники	Ст. воспитатель
4	Семинар, консультация	1 раз в 2 месяца 1-й четверг	Педагогические работники	Ст. воспитатель
5	ППК	1 раз в 4 месяца 4-я пятница месяца	Члены ППК	Председатель ППК
6	Родительская конференция	2 раза в год октябрь, апрель	Родители всех возрастных групп	Заведующий ДОО, председатель ПС
7	Родительские собрания на группах	1 раз в квартал	Родители воспитанников группы	Воспитатели групп
8	Заседание Попечительского совета	1 раз в квартал	Члены родительского комитета	Заведующий ДОО

4. Система внутреннего контроля в ДОО

Содержание контроля	Сроки (месяцы)											
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
Выполнение инструкций	постоянно *все сотрудники											
Контроль за санитарным режимом ДОО	*все сотрудники											
Посещаемость ДОО	*воспитатели											
Организация питания	*кладовщик, повара											
Организация питания детей в группах	*воспитатели, помощники воспитателя											
Образовательная деятельность	*старший воспитатель											
	*воспитатели, специалисты											
Проведение оздоровительных мероприятий	*воспитатели, инструктор по физической культуре											
Соблюдение режима дня. (прогулки, утр. гимнастика)	*воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель											
Анализ заболеваемости		*воспитатели			*воспитатели			*воспитатели			*воспитатели	
Проведение праздников и развлечений	*муз.рук-ль воспитатели			*муз.рук-ль воспитатели			*муз.рук-ль воспитатели		*муз.рук-ль воспитатели			
Проведение родительских собраний	*воспитатели					воспитатели			*воспитатели			
Проверка календарных планов в-о работы, документации в группах		*воспитатели			*воспитатели			*воспитатели			*воспитатели	

Адаптация к ДОО (группы раннего возраста, младшие группы)	*воспитатели																			*воспитатели	
Вопросы преемственности со школой	*старший воспитатель				*старший воспитатель									*старший воспитатель							
Готовность ДОО к мероприятиям по противопожарной, антитеррористической безопасности			*зам.зав. по АХР			*зам.зав. по АХР								*зам.зав. по АХР							*зам.зав. по АХР

■ - заведующий ■ старший воспитатель* кто подлежит контролю

Циклограмма форм и видов контроля старшего воспитателя

Тематический контроль	
Тема	Сроки
Тематический контроль по первой годовой задаче «Организация проектной деятельности с детьми дошкольного возраста». Цель: анализ системы организации работы по использованию проектного метода в развитии и воспитании дошкольников; выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по проектной деятельности, определить степень участия детей, педагогов и родителей в реализации проектов.	декабрь
Тематический контроль «Качество реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей»	январь
Тематический контроль по второй годовой задаче «Организация РППС способствующей развитию самостоятельности и творчества ребёнка в рамках реализации ФОП ДО». Цель: анализ условий организации развивающей предметно-пространственной среды, созданной в групповых помещениях ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО с целью удовлетворения индивидуальных интересов и запросов воспитанников.	март
Предупредительный контроль(начинающие педагоги)	по мере необходимости
Самообследование	
Всесторонний анализ деятельности учреждения за прошедший год. Подведение итогов, определение перспектив: 1. Система управления ДОО 2. Контингент воспитанников 3. Кадровое обеспечение 4. Материально - техническое обеспечение деятельности учреждения 5. Содержание образовательной деятельности 6. Качество реализации образовательных программ дошкольного образования	Январь – март
Фронтальный контроль	
Готовность групп к новому учебному году 1. Создание условий для воспитания и обучения детей: оборудование педагогического процесса; построение предметно-развивающей среды согласно принципам; оформление уголков самостоятельной деятельности. 2. Состояние документации: наличие системы планирования в/о процесса; дневник группы; прочая документация. 3. Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь

4. Работа с родителями: наглядная агитация; план родительских собраний.	
Контроль в ясельной группе «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду»	октябрь
«Психологическая и мотивационная готовность детей к школьному обучению»	апрель
«Организация коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности для детей с ТНР»	апрель
«Организация коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности для детей с ЗПР»	апрель
«Готовность ДОО к летнему оздоровительному сезону» 1. Смотр участков (санитарно-гигиенические условия, охрана жизни и здоровья детей) 2. Смотр выносного материала для прогулок 3. Конкурс «Оформление участков» 4. Анализ документации 5. Собеседование с персоналом 6. Анализ материалов поработе с родителями	май

Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
Открытые мероприятия аттестующихся педагогов	сентябрь – март	Педагоги ДОО, старший воспитатель
Открытые мероприятия к Педагогическому совету №2	ноябрь	Педагоги ДОО, старший воспитатель
День открытых дверей	апрель	Педагоги ДОО, старший воспитатель

Контроль за мониторингом образовательного процесса

№	Дата проведения	Содержание	Кто проводит	Функции контроля	Выход информации
1.	Сентябрь	Диагностика возможностей и затруднений педагогов	Ст. воспитатель	Анализ затруднений педагогов: -Повышение квалификации; - Самообразование; -Методическая активность; -Анализ профессиональной деятельности.	Производственное совещание с педагогами МБДОУ №22 «Искорка»
2.	Май	Организация педагогической диагностики Результаты освоения образовательных программ	Воспитатели, специалисты	Контроль и анализ выполнения программы	Педагогический совет № 4
3.	Октябрь - май	Результаты обследования речи детей в группах компенсирующей направленности	Учитель-логопед	Контроль за коррекционной-развивающей работой	2 и 4 заседание ППК
4.	Октябрь	Результаты адаптации вновь поступивших воспитанников в ДОО	Педагог-психолог	Контроль за уровнем адаптации детей раннего возраста	Медико-педагогическое совещание №1
5.	В течение года	Мониторинг развития детей раннего возраста:	Педагог-психолог, воспитатели	Контроль за развитием детей раннего возраста	ППК №3

		ведение карт нервно-психического развития, самоанализ воспитателей	групп раннего возраста		
6.	Октябрь - май	Диагностика психологической готовности к школьному обучению	Педагог-психолог	Анализ готовности детей к школьному обучению	Педагогический совет № 4

Циклограмма контроля организации питания

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Соблюдение натуральных норм питания	Медсестра	Ежедневно	Меню-требование 15-ти дневное меню	Составление меню
		Заведующий	Ежедневно		Анализ меню, утверждение
2	Бракераж готовой продукции	Медсестра Бракеражная комиссия	Ежедневно Ежедневно	Журнал бракеража готовой кулинарной продукции Пробы	Методика органолептической оценки пищи
3	Соблюдение товарного соседства, сроков хранения, своевременного использования скоропортящихся продуктов	Медсестра Кладовщик	Ежедневно	Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов	Анализ, учет
4	Оптимальный температурный режим хранения продуктов в холодильниках	Медсестра Шеф-повар Кладовщик	Ежедневно	Визуальный осмотр Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании	Проверка Запись в журнале
5	Снятие остатков продуктов питания в кладовой	Специалист КО Комиссионно	По плану КО	Акт	Ревизия
6	Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов	Медсестра Кладовщик	При поступлении продуктов	Акт при наличии нарушений	Наблюдение
7	Закладка продуктов	Медсестра Дежурные администраторы	Ежедневно по графику	Журнал контроля закладки продуктов	Анализ документации взвешивание продуктов
8	Выполнение технологических требований приготовления пищи	Медсестра	Ежедневно	Акт при наличии нарушений	Наблюдение

9	Маркировка посуды, оборудования, уборочного инвентаря	Медсестра Шеф-повар	Постоянно	Оперативный контроль	Наблюдение
10	Норма выхода блюд (вес, объем)	Медсестра	Ежедневно		Контрольное взвешивание блюд
		Бракеражная комиссия	2 раза в месяц	Акт	
11	Санитарное состояние пищеблока, кладовых.	Медсестра	Ежедневно	Журнал санитарного состояния пищеблока, кладовой	Наблюдение
		Заведующий	Периодически	Административная планерка	Наблюдение, анализ документации
		Зам. зав. по АХР	При подготовке к новому уч. году	Отчет для заведующей	Анализ документации Наблюдение
12	Соблюдение графика генеральных уборок на пищеблоке, в кладовой	Медсестра	По графику	Журнал санитарного состояния пищеблока, кладовой	Наблюдение
13	Контроль за отбором и хранением суточных проб	Медсестра	Ежедневно	Акт при нарушении	Наблюдение
15	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Медсестра	Ежедневно	Журнал здоровья Санитарные книжки	Анализ документации
16	Соблюдение графика режима питания	Медсестра	Ежедневно	Акт при нарушении	Оперативный контроль
		Заведующий	1 раз в мес.	Акт при нарушении	
17	Организация питьевого режима	Медсестра	Ежедневно	Акт при нарушении	Оперативный контроль
18	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Медсестра Кладовщик	При поступлении продуктов	Наблюдение, технические документы, сертификаты качества, журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов	Анализ документации
		Заведующий	1 раз в 10 дней		
19	Выполнение норматива затрат на питание	Заведующий Кладовщик Специалист МКУ «ЦБУО»	Постоянно	Меню-требование Отчет по питанию в МКУ «ЦБУО»	Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем за день. Учет детодней
20	Выполнение нормативно-	Заведующий Медсестра	Постоянно	Законодательные документы,	Изучение, выработка управленческих

	правовой база по организации питания	Кладовщик		правила, требования	решений. Разработка внутрисадовой документации, приказы, памятки и т.д.
21	Анализ документации по организации питания	Заведующий	1 раз в квартал	Отчетно-учетная документация, оформление технологических карт	Заслушивание на Административной планерке
22	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий Медсестра Кладовщик Зам. зав. по АХР	В указанные сроки	Отчет, справки, акты и т.д.	Исполнение предписаний
23	Витаминизация блюд	Медсестра	Ежедневно	Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд	Закладка и запись в журнале
		Заведующий	1 раз в месяц	Акт при нарушении	Анализ документации
24	Заявка продуктов питания	Кладовщик Калькулятор	Еженедельно	Акт при нарушении	Анализ
25	Организация питания в воспитательно-образовательном процессе - организация приема пищи в группах; - соблюдение режима питания (создание условий, соответствие возрастным и гигиеническим требованиям) - соблюдение гигиенических требований	Заведующий Старший воспитатель	Ежемесячно	Карточки-схемы, календарные планы, режимные процессы, дид. игры. Акт 1 раз в квартал	Наблюдение, анализ результатов. Заслушивание на Административном совещании
		Медсестра	Постоянно		
26	Технология мытья посуды	Медсестра	Ежедневно	Акт при нарушении	Наблюдение, опрос
27	Наличие достаточного количества и состояния кухонной посуды и инвентаря	Зам. зав. по АХР	Постоянно	-	Визуальный контроль

Перечень вопросов для организации контрольной деятельности

Периодичность контроля	Вопрос
Ежедневно	Уровень организации образовательного процесса
Еженедельно	- Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей; - Организация питания детей; - Выполнение режима дня; - Выполнение санэпидрежима
Ежемесячно	- Заболеваемость; - Посещаемость; - Выполнение норм питания; - Состояние документации и отчетность специалистов; - Выполнение управленческих решений; - Состояние материально – технической базы
Ежеквартально	-Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров; -Обобщение и презентация опыта работы педагогов; -Взаимодействие с родителями
Ежегодно	- Качество реализации образовательных программ; - Диагностика индивидуального развития детей

Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХР

№ п/п	Темы проверок	Срок (месяцы)											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Проверка готовности к новому учебному году	+											
2	Санитарное состояние помещений и территории	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Выход на работу обслуживающего персонала	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	+		+		+		+		+		+	+
5	Сохранность дорогостоящего оборудования, инвентаря	+			+			+			+		
6	Безопасность в группах (крепление мебели и т.д.)	+	+			+		+		+	+		+
7	Контроль за состоянием электроснабжения, теплоснабжения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Контроль за постановкой на баланс нового оборудования	+		+		+		+		+		+	
9	Проведение ремонтных работ в ДОО									+	+	+	+

5. Административно-хозяйственная работа

5.1. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Административные совещания	Каждый понедельник	Заведующий ДОО
2	Педагогические планёрки	2 раза в месяц	Заведующий ДОО
3	Ежеквартальное планирование совместной работы сотрудников и администрации	1 раз в квартал	Заведующий ДОО
Инструктажи			
4	Вводный инструктаж по охране труда,	Сентябрь	Заведующий ДОО

5	Текущие инструктажи по охране труда	Сентябрь, май	Специалист по ОТ
6	Текущий инструктаж по технике безопасности	Сентябрь, январь	Зам.зав.по АХР
7	Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий ДОО
8	Техника безопасности при проведении новогоднего праздника	Декабрь	Зам.зав.по АХР
9	Техника безопасности при проведении утренника, посвящённого Международному женскому дню	Март	Заведующий ДОО
10	Техника безопасности при проведении утренника, посвящённого Дню Победы	Май	Заведующий ДОО
11	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период – лёд, сосульки	Декабрь	Заведующий ДОО
12	Профилактика гриппа в ДОО в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Медсестра
13	Проведение инструктажей к летне-оздоровительному периоду	Май	Заведующий ДОО
Производственные собрания			
14	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Заведующий ДОО
15	О подготовке ДОО к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий ДОО
16	О подготовке ДОО к зиме	Октябрь	Заведующий ДОО
17	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	Ноябрь	Заведующий ДОО
18	О подготовке к новомуднему празднику	Декабрь	Заведующий ДОО
19	По итогам проверки охраны труда в декабре	Январь	Заведующий ДОО
20	О соблюдении витаминизации	Февраль	Заведующий ДОО
21	Забота об участке ДОО – дело всего коллектива. Субботники. Оформление цветников	Апрель-май	Заведующий ДОО
22	О переходе на летний режим работы	Май	Заведующий ДОО
Консультации с обслуживающим персоналом			
23	Инструктаж «Должностные инструкции»	Сентябрь	Заведующий ДОО
24	Техника безопасности на кухне при работе с электроприборами	Сентябрь	Зам.зав.по АХР
25	Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	Сентябрь, октябрь	Медсестра Заведующий ДОО
26	Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей	Ноябрь	Старший воспитатель
27	Повторяем правила СанПиН. Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ноябрь, март	Медсестра Заведующий ДОО
28	О соблюдении правил СанПиН в летний период	Май	Медсестра Заведующий ДОО

**План работы Уполномоченного по защите и реализации прав и законных интересов детей в
МБДОУ № 22 «Искорка» на 2024 – 2025 учебный год**

Цель: создание условий для комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОО и семьи.

Задачи:

- обеспечивать взаимодействие воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам реализации и защиты прав и законных интересов детей в ДОО;
- вовлекать родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;
- содействовать правовому просвещению участников образовательного процесса.

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность			
1.	Утверждение плана работы Уполномоченного по правам ребенка в ДОО	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, Уполномоченный по правам ребенка
2.	Заседание Совета профилактики правонарушений	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, Уполномоченный по правам ребенка
3.	Обновление информации для родителей и педагогов на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, Уполномоченный по правам ребенка
4.	Оформление и пополнение информационно-правового стенда в группах детского сада для родителей и педагогов по нормативной базе, защищающей права ребенка	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Ежедневный осмотр детей и беседа с детьми и родителями из семей «группы риска»	ежедневно	Воспитатели
2.	Наблюдения за детско-родительскими взаимоотношениями	постоянно	воспитатели
3.	Изучение проблемных ситуаций, возникающих в общении с родителями	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог
4.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам их прав, работа с обращениями	В течение года	Уполномоченный по правам ребенка
5.	Семинар-практикум «Общение воспитателя с родителями воспитанников».	январь	Педагог-психолог
6.	Анализ работы ДОО по профилактике раннего семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних за учебный год	июнь	Заведующий, старший воспитатель,
Работа с родителями			
1.	Посещение семей в рамках проведения профилактических мероприятий и рейдов	ежемесячно	Педагог-психолог, Уполномоченный по правам ребенка
2.	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями	В течение года	Педагог-психолог, Уполномоченный по правам ребенка
3.	Оформление информационных стендов,	В течение	Старший воспитатель,

	папок-передвижек, информационных листовок, памяток для родителей: «Дети, которых не понимают родители», «Наказание – за и против», «10 правил воспитания вашего ребенка» и др.	года	воспитатели, педагог-психолог
4.	Ознакомление родителей с документами по правам ребенка	В течение года	Воспитатели, уполномоченный по правам ребенка
5.	Проведение праздников	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
6.	Участие в городских мероприятиях и акциях	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, уполномоченный по правам ребенка
Работа с воспитанниками			
1.	Работа с детьми (по запросам воспитателей и родителей) Психогимнастика для детей, имеющих трудности в поведении	В течение года	Педагог-психолог
2.	Тематические часы «Правила дошкольной жизни»	В течение года	Воспитатели
3.	Акции ко дню Ребенка Беседы с детьми «Кто прав?», «Азбука прав и ответственности», моделирование проблемных ситуаций	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
4.	«Неделя прав ребенка»	апрель	
5.	«День защиты детей»	июнь	
Взаимодействие с субъектами системы профилактики и с социальными партнерами			
1.	Сотрудничество с органами опеки и попечительства, ОДН ПО МО МВД России «Усть-Илимский» и другими, по вопросам защиты прав детства, профилактике семейного неблагополучия правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, Уполномоченный по правам ребенка
2.	Предоставление отчетов по семьям состоящим на различных видах профилактического учета - информационная справка о занятости воспитанников, состоящих на различных видах учета - информация о проделанной работе с семьями, состоящими на различных видах учета	ежемесячно	Уполномоченный по правам ребенка
3.	Взаимодействие с администрацией МОУ СОШ № 5 для передачи необходимой информации о неблагополучных семьях МБДОУ № 22 «Искорка» в целях социально-педагогического сопровождения	май	Заведующий, старший воспитатель,

План мероприятий по пожарной безопасности в МБДОУ №22 «Искорка»

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОО	В течение года	Заведующий ДОО
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий ДОО Зам. зав. по АХР
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах 	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующий ДОО Зам. зав. по АХР Ст. воспитатель
<i>Работа с детьми</i>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Безопасный дом Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому 	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий 	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФК
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть 	В течение года	Воспитатели Музыкальные руководители
4	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> • С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е. Хоринская «Спичка-невеличка» • А. Шевченко «Как ловили уголька» • Л. Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки 	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02, 03 • Горит – не горит • Кому что нужно для работы? • Бывает – не бывает 	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Май	Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Заведующий ДОО, воспитатели
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медсестра, Ст. воспитатель, воспитатели
9	Развлечение «Огонь добрый и злой»	Май	Музыкальный

			руководитель, воспитатели
10	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • В пожарную часть • В прачечную – знакомство с электроприборами 	Май	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Заведующий ДОО, зам. зав. по АХР
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге 	В течение года	Воспитатели медсестра Пожарный инспектор
4	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Май	Заведующий ДОО Ст. воспитатель Зам. зав. по АХР Воспитатели медсестра

Приложение 3

**План мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ №22 «Искорка»**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Административно-хозяйственные			
1	Создание, обновление уголков безопасности в группах	октябрь	воспитатели
2	Обновление, дополнение, систематизация сюжетно-ролевых игр по ПДД в группах	декабрь	воспитатели
Работа с воспитателями			
1	Консультация для педагогов: «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»; «Ребенок и дорога»; «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период».	В течение года	ст. воспитатель
2	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	октябрь	медсестра
Методическая работа			
1	Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями	В течение года	ст. воспитатель, воспитатели
2	Контроль организации работы с детьми по теме «Дорожная безопасность»	1 раз в квартал	Заведующий, ст. воспитатель
Работа с детьми			
1	<u>Экскурсии и целевые прогулки:</u> Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Наблюдение за работой светофора Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу	сентябрь-май	воспитатели

	Знакомство с улицей Наблюдение за движением транспорта Знаки на дороге – место установки, назначение		
2	<u>Беседы:</u> Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге Машины на улицах города – виды транспорта Что можно и что нельзя Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в населенном пункте: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки	Сентябрь, октябрь май	воспитатели
3	<u>Сюжетно-ролевые игры:</u> «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Автомастерская»	в течение года	воспитатели
4	<u>Дидактические игры:</u> «Наша улица», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро».	в течение года	воспитатели
5	<u>Подвижные игры:</u> «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	в течение года	воспитатели
6	<u>Художественная литература для чтения и заучивания:</u> С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	в течение года	воспитатели
7	<u>Развлечения:</u> Зеленый огонек (досуг) Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) На лесном перекрестке (инсценировка)	октябрь	воспитатели, муз.руководитель, инструктор по ФК
<i>Работа с родителями</i>			
1	<u>Консультации:</u> Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма	в течение года	воспитатели

	Родители – пример для детей		
2	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	в течение года	воспитатели

Приложение 4.

Преемственность в работе со школой

Цель:

1. Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный последовательный и перспективный характер.
2. Формировать преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей ДОО и начальной школы в целостный педагогический процесс, строить их на единой организационной и методической основе.

План работы школы «Растим будущего школьника» (для педагогов подготовительных групп)

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Методическая работа			
1	-Взаимное посещение школы и детского сада (образовательной деятельности, уроков) - Взаимное консультирование - Изучение образовательной программы ДОО и программы 1 класса	в течение года	Ст. воспитатель Зам. директора по УВР
2	- Обсуждение совместного плана работы ДОО и школы - Беседа с педагогами подготовительной групп по теме «Готовность дошкольников к обучению в школе», тестирование по вопросам готовности к школе -Беседа по теме «Физическая готовность к обучению в школе»	сентябрь	Ст. воспитатель Зам. директора по УВР Педагог-психолог ДОО Инструктор по ФК
3	- Диагностика детей подготовительных групп - Беседа по теме «Умственная готовность детей к обучению в школе»	октябрь	Ст. воспитатели Воспитатели Педагог-психолог ДОО
4	- День открытых дверей в начальной школе - Беседы «Мотивационная готовность детей к обучению в школе», «Эмоционально-волевая готовность детей» - Круглый стол по итогам диагностики	ноябрь	Зам. директора по УВР Ст. воспитатели Педагог-психолог ДОО
5	- Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа» - Беседа «Готовность детей к школе в сфере общения» - Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» по теме «Основные компоненты готовности детей к школе»	декабрь	Воспитатели Ст. воспитатель
6	- Подведение итогов адаптации первоклассников - Анализ успеваемости первоклассников за 1-е полугодие - Семинар «Скоро в школу» с участием родителей и учителей	январь	психолог школы учителя педагог-психолог ДОО
7	Мониторинг готовности детей подготовительных групп к обучению в школе	март	воспитатели, педагог-психолог ДОО
8	День открытых дверей в ДОО	апрель	Ст. воспитатель

	Круглый стол по итогам мониторинга		воспитатели
9	Составление списков будущих первоклассников	апрель-май	Ст. воспитатель зам. директора по УВР
2. Работа с родителями			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	- Индивидуальное консультирование родителей специалистами - Обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника - Родительские собрания в подготовительных к школе группах с приглашением учителей начальных классов. - Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе - Совместная подготовка и проведение досугов, праздников, соревнований - Участие родителей в качестве <i>«Гостя группы»</i>	в течение года	Ст. воспитатель специалисты ДОО, зам. директора по УВР воспитатели
2	- День открытых дверей в школе - Анкетирование родителей по проблемам готовности ребенка к школе	ноябрь	зам. директора по УВР, Ст. воспитатель
3	- Семинар <i>«Скоро в школу»</i>	январь	Ст. воспитатель, специалисты ДОО, воспитатели, учителя
4	-Телефонная «горячая линия»: <i>«Что беспокоит родителей перед записью детей в школу»</i>	март	Заведующий ДОО, Директор школы
5	- День открытых дверей в ДОО	апрель	Ст. воспитатель
6	- Консультация учителя начальной школы <i>«Будущие школьники»</i>	май	Ст. воспитатель, зам. директора по УВР
3.Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первого класса			
№	Мероприятие	сроки	ответственные
1	Посещение торжественной линейки в школе Экскурсия к зданию школы	сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
2	Экскурсия в библиотеку школы Беседа о школе. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	октябрь	
3	Приглашение выпускников прошлых лет. Чтение и рассказывание стихов о школе Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.		
4	Экскурсия в спортивный зал школы	декабрь	
5	Экскурсия в класс. Встреча с первоклассниками		
6	Посещение праздника «Прощание с букварем» Экскурсия в актовый зал школы	По плану школы	
7	Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДОО	В течение года	зам. директора по УВР, Ст. воспитатель
8	Выставка газет <i>«Первоклассники советуют...»</i>	апрель	учителя, воспитатели
9	Участие первоклассников в празднике <i>«До свидания, детский сад»</i>	май	учителя, воспитатели,
10	Адаптационные занятия с детьми подготовительных к школе групп	в течение года	зам. директора по УВР

Циклограмма оперативного контроля на 2024-2025 учебный год

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма воспитанников			+			+			+	+
Анализ заболеваемости воспитанников			+			+			+	+
Организация прогулки	+			+		+		+		+
Культурно-гигиенические навыки (питание)			+		+			+		
Культурно-гигиенические навыки (одевание/раздевание)		+			+			+		
Культурно-гигиенические навыки (умывание)			+			+			+	
Режим проветривания		+		+			+		+	+
Проведение закаливающих процедур		+				+			+	
Проведение развлечений		+					+			+
Подготовка воспитателей к образовательной деятельности	+			+		+				
Проведение утренней зарядки	+				+			+		
Проведение зарядки после сна		+					+			
Содержание природных уголков			+					+		+
План воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+		+	+		+	+	+	+
Содержание информации в уголках для родителей		+		+			+			+
Проведение родительских собраний	+				+				+	
Содержание документации на группах	+								+	

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВОК

№	дата	мероприятие	корректировка	отметка о выполнении